

**Автономная некоммерческая организация дополнительного образования
центр по изучению иностранных языков «Открытый мир»**

Утверждаю
генеральный директор
АНО ДО центр по изучению
иностраных языков
«Открытый мир»

Ионов С.Н.
01.09.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников образовательного Учреждения

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления АНО ДО центр по изучению иностранных языков «Открытый мир» (далее по тексту - Центр) общего собрания работников (далее по тексту - Собрание).
- 1.2. Настоящее Положение является нормативной основой деятельности Собрания Центра.
- 1.3. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Центра на участие в управлении Центра, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.
- 1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Состав собрания и организация его работы.

- 2.1. Собрание состоит из работников Центра (педагогических работников, а также из представителей других категорий работников). Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Центром.
- 2.2. В состав Собрания не входят лица, осуществляющие функции по договорам подряда и по совместительству.
- 2.3. На первом заседании Собрания избирается Председатель Собрания из числа членов Собрания, который координирует работу Собрания. Председатель избирается на 3 года.
- 2.4. Все работники Центра, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.
- 2.5. Из числа присутствующих на Собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.
- 2.6. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителей, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.
- 2.7. В случае увольнения из Центра работник выбывает из состава Собрания.

3. Полномочия Собрания.

- 3.1 Рассмотрение локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников
- 3.2 Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса
- 3.3 Определяет меры, способствующие более эффективной работе Центра, вырабатывает и вносит предложения Генеральному директору по вопросам улучшения функционирования Центра, совершенствования трудовых отношений.
- 3.4 Рекомендует работников Центра к поощрению.
- 3.5 Осуществляет контроль за выполнением решений органов Собрания, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Центра.
- 3.6 Заслушивает информацию Генерального директора и его заместителей о выполнении решений Собрания.
- 3.7 Создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия по согласованию с Генеральным директором Центром.
- 3.8 Осуществляет общественный контроль за работой администрации Центра по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.
- 3.9 Принимает решения по вопросам производственного и социального развития Центра, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенным к компетенции Генерального директора Центра, других органов управления (самоуправления).
- 3.10 Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы Собрания.

- 4.1. Работа Собрания ведется по плану, разработанному на год.
- 4.2. План работы принимается решением Собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается Генеральным директором Центра.
- 4.3 Собрания проводятся не реже 2 раз в год.
- 4.4 Инициатором созыва внеочередного Общего собрания может быть Учредитель, Генеральный директор Центра, или не менее одной трети работников Центра.
- 4.5 Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.
- 4.6 На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.
- 4.7 При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собрания.
- 4.8 Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании более половины работников, для которых Центр является основным местом работы.
- 4.9 Решение Собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.
- 4.10 При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал Председатель Собрания.

- 4.11 Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения Генеральным директором Центра. В остальных случаях решения Собрания имеют для Генерального директора Центра рекомендательный характер.
- 4.12 Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса.
- 4.13 Генеральный директор Центра вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность.

- 5.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания, Книга протоколов общего собрания работников Центра хранится у Генерального директора по Месту нахождения Центра.
- 5.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.