Автономная некоммерческая организация дополнительного образования центр по изучению иностранных языков «Открытый мир»

Утверждаю

Генеральный директор АНО ДО центра по изучению иностранных языков «Открытый мир»

_____ Ионов С. Н.

01.09.2015г.

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г, Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг и Уставом и иными локальными актами АНО ДО центр по изучению иностранных языков «Открытый мир» (далее - Центр).

1.2. Порядок устанавливает регламентацию и оформление возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между Центром и Обучающимися (родителями (законными представителями) или спонсорами обучающихся).

1.3. Под образовательными отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительной общеобразовательной - дополнительной общеразвивающей программы

1.4 Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители), иные спонсоры, гарантирующие финансирование обучения обучающихся, в т.ч. несовершеннолетних, педагогические работники и их представители, администрация Центра.

1.5. Порядок вступает в силу со дня его утверждения Генеральным директором Центра.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об оказании платных образовательных услуг и приказ о приеме (зачислении)

для обучения в Центре лица, подавшего заявку и прошедшего вступительное тестирование на определение первоначального уровня знаний изучаемого языка.
2.2. Приказ о зачислении издается после заключения договора об образовании и оплаты по нему.
2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления, указанной в приказе.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ

3.1 Центр до заключения договора об образовании предоставляет достоверную информацию о себе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора
3.2. Центр доводит до поступающих и их родителей (законных представителей) (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, а также на официальном сайте) информацию, содержащую следующие сведения:
- наименование и место нахождения (адрес) Центра, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия,
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.
А также сведения:
- о дате создания Центра (государственной регистрации);
- о его структуре и органах управления, в том числе:
- наименование или фамилия, имя, отчество учредителя, его место нахождения, режим, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество руководителя, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;
- наименование структурных подразделений, включая филиалы и представительства, фамилии, имена, отчества, должности их руководителей, места нахождения, графики работы, справочные телефоны, адреса сайтов в сети Интернет, адреса электронной почты, копии положений о структурных подразделениях;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой
- о языках образования;
- о персональном составе педагогических (научно-педагогических) работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);
- о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса;
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся (включая перечень таких электронных образовательных ресурсов), электронном каталоге изданий, содержащихся в фонде библиотеки;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг;
3.2.1 Центр также предоставляет для ознакомления:
а) Устав Центра;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие образовательный процесс;
в) адрес и телефон учредителя (учредителей);
г) образцы договоров об образовании;
д) сведения о дополнительной общеобразовательной - дополнительной общеразвивающей программе, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
ж) другие относящиеся к договору сведения.
3.3 Информация доводится до Заказчиков (обучающихся) на русском языке.
3.4 Договор заключается в 2-х экземплярах, в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
а) наименование Центра и место его нахождения (юридический адрес)
б) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Центра и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Центра;
в) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика;
г) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес обучающегося;
д) права, обязанности и ответственность Центра, заказчика и обучающегося;
е) сроки оказания образовательных услуг;
ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии)
и) вид, уровень и направленность дополнительных образовательных программ,
к) форма обучения;
л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
м) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
и) порядок изменения и расторжения договора;
о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
п) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Центра, его подпись, а также подпись родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
3.5 Договор не может содержать условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий.
3.6 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.
3.7 Договор является отчетным документом и хранится в архиве Центра.

4. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения в Центре изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Центра.
4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Центра.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Центра, изданный Генеральным директором или уполномоченным им лицом, на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.
4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нем даты.
4.5. Образовательные отношения могут быть приостановлены по:
- инициативе обучающегося, заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;
- инициативе Центра при пропуске занятий, значительной задержке платы за обучение;
- иных случаях, предусмотренных Уставом, договором об оказании платных образовательных услуг.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Центра:
5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);
5.1.2. досрочно в следующих случаях:
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, спонсора.
- по инициативе Центра в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра.
5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Центром.
5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося из Центра, который является основанием для прекращения договора об образовании.
5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра прекращаются с даты его отчисления из Центра.
5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр, после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этого Центра, справку об обучении. Справка выдается по требованию Заказчика.
5.6. При прекращении образовательных отношений в связи с завершением обучения (получением) образования Центр после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этого Центра, документ о прохождении курса.