

УТВЕРЖДЕН

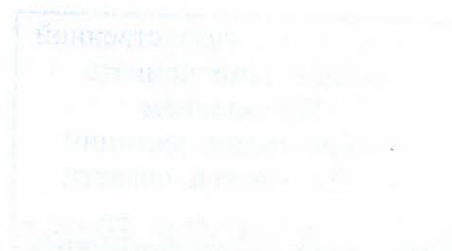
Общим собранием учредителей АНО ДО центра по изучению иностранных языков «Открытый мир»
Протокол №1 от 31 августа 2011г.

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием участников АНО ДО центра по изучению иностранных языков «Открытый мир»
Протокол №7 от 10 ноября 2016г.

У С Т А В
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРА ПО ИЗУЧЕНИЮ
ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ
«ОТКРЫТЫЙ МИР»

г. Пенза
2016г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования центр по изучению иностранных языков «Открытый мир» (в дальнейшем именуемая Организация), создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации в области образования.

1.2. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования центр по изучению иностранных языков «Открытый мир»:

1.2.1. полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного образования центр по изучению иностранных языков «Открытый мир»;

1.2.2. сокращенное наименование Организации: АНО ДО центр по изучению иностранных языков «Открытый мир».

1.3. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.4. Тип образовательной организации: организация дополнительного образования - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по программам дополнительного образования.

1.5. Место нахождения Организации: РФ, 440600, г. Пенза, ул. Московская, 23.

1.6. Учредителями Организации являются

- Ионов Сергей Николаевич, паспорт РФ № 56 05 535149 выдан ОВД Первомайского района г. Пензы 15.10.2005;
- ИONOBA Елена Евгеньевна, паспорт РФ № 56 09 894367 выдан ОУФМС России по Пензенской области в Первомайском районе г. Пензы 01.10.2009

1.7. Организация является автономной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе добровольного имущественного вноса физического лица Российской Федерации в целях предоставления услуг в сфере образования.

1.8. Правовое положение Организации, права и обязанности Учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.9. Организация является юридическим лицом с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредители не отвечают по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.11. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности и распределения полученной прибыли между участниками, но вправе оказывать платные услуги и заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей целям создания Организации.

1.12. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке. Организация, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.13. Организация вправе принимать участие в хозяйственных обществах и товариществах на вере, а также создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и

Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
«01» декабря 2016 г.

союзы. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.14. Организация имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения образовательной лицензии. Организация проходит процедуру лицензирования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

1.16. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

1.17. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет ее интересы и осуществляет ее защиту.

1.18. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.19. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором Организации.

1.20. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их Организация.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Организация создана в целях оказания дополнительных образовательных услуг, а именно:

2.1.1. обучение граждан иностранным языкам путем овладения обучающимися чтением, письмом, навыками разговорной речи на иностранном языке;

2.1.2. обучение иностранных граждан русскому языку;

2.1.3. содействие формированию общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ;

2.1.4. развитие интеллектуально-нравственных способностей, морально-этических норм поведения и волевых качеств обучающихся;

2.1.5. обучение иностранным языкам специалистов организаций и предприятий независимо от их организационно - правовой формы, совершенствование их языковых навыков, подготовка к международным экзаменам на знание иностранного языка;

2.1.6. повышение и обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с ростом требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, совершенствования их деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций;

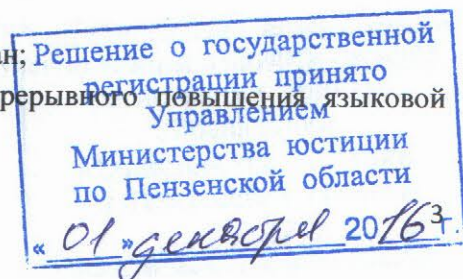
2.1.7. Задачами Организации являются:

- организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- создание благоприятных условий для самообучения граждан;

- формирование модели и практических механизмов непрерывного повышения языковой компетенции;

- совершенствование форм и методов обучения;



- оснащение учебных классов современным оборудованием, наглядными пособиями, макетами, лингвистическими тренажерами;
- оказание консультационных услуг по направлениям деятельности Организации;
- рекламно-издательская деятельность по направлениям деятельности Организации;
- оказание поисково-информационных услуг, проведение лингвистических исследований, экспертиз, переводов, по направлениям деятельности Организации;
- выпуск учебно-методической литературы, организация и проведение научных и обучающих семинаров и конференций;
- осуществление международных контактов с иностранными учебными заведениями, специалистами с целью обмена опытом работы, реализации учебных программ, повышения квалификации специалистов и проведения стажировок;
- повышение уровня образования населения;

2.2. Предметом деятельности Организации является:

2.2.1. образование;

2.2.2. реализация дополнительных образовательных программ;

2.2.3. организация и проведение конференций, тренингов, семинаров, тематических лекций по профилю Организации

2.2.4. издательская деятельность, распространение на добровольной основе печатной и аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов, подготовка и издание учебно-методических материалов по профилю Организации.

2.3. Деятельность Организации строится на основе договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Организацией с физическими и юридическими лицами.

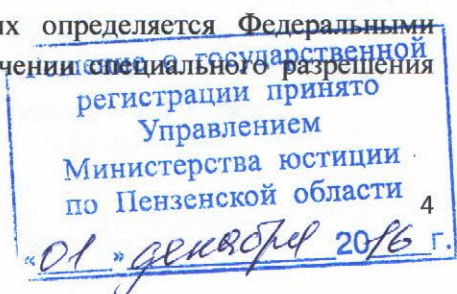
2.4. Порядок осуществления отдельных видов деятельности регламентируется отдельными локальными нормативными актами, принятыми в установленном порядке.

2.5. Для осуществления уставных целей Организация, вправе:

- осуществлять образовательную деятельность по собственным образовательным программам;
- самостоятельно определять и утверждать учебные планы, образовательные программы, формы и методы образования в рамках лицензии Министерства образования;
- выдавать документы установленного образца после завершения обучения и прохождения итоговой аттестации;
- получать для выполнения уставных целей кредиты и финансовую помощь от других юридических и физических лиц, как в рублях, так и в иностранной валюте;
- заключать договоры;
- устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями, организациями;
- осуществлять поиск потенциальных партнеров среди юридических и физических лиц для установления прямых контактов между ними по развитию учебно-методического сотрудничества;
- на договорной основе осуществлять дополнительное образование, согласно действующему законодательству РФ.

2.6. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.7. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется Федеральными законами, Организация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).



3. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. Руководство Организацией осуществляет Общее собрание учредителей Организации, являющееся высшим органом управления.

3.2. Единоличным исполнительным органом - является Генеральный директор, который подотчетен Общему собранию учредителей Организации и осуществляет текущее руководство Организации.

3.3. Коллегиальными органами управления является:

Педагогический совет;

Общее собрание работников.

3.4. Высший орган управления – Общее собрание учредителей Организации:

3.4.1. К компетенции Общего собрания учредителей Организации относится:

- внесение изменений в Устав Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Организации;
- назначение Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий;
- реорганизация и ликвидация Организации;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- определение порядка приема в состав учредителей и исключения из состава учредителей;
- принятие в состав новых учредителей;
- образование постоянно действующих руководящих органов;
- создание филиалов и открытие представительств;
- создание других юридических лиц и участие в других организациях;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

3.5. Решения по всем вопросам, в том числе по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно.

3.6. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Организации и осуществляет текущее руководство ее деятельностью.

3.7. Генеральный директор Организации назначается Общим собранием учредителей Организации сроком на пять лет.

3.8. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Генеральный директор действует на принципах единоначалия.

3.9. Генеральный директор:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы в отношениях с любыми третьими лицами, в том числе государственными органами;
- выдает доверенности от имени Организации, в том числе с правом передоверия;
- подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;
- распоряжается имуществом Организации в его интересах с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами, утвержденными Общим собранием учредителей Организации;
- утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Организации;
- определяет в соответствии с действующим законодательством условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Организации, представительств и филиалов.

Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
01 января 2016 г.

- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;
- принимает решения по всем текущим вопросам, предусмотренным настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;
- организует состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей Организации;
- разрабатывает и утверждает правила приема обучающихся в Организацию, осуществляет их зачисление;
- утверждает должностные инструкции и локальные нормативные акты, не отнесенные к компетенции Общего собрания учредителей Организации;
- созывает заседание Педагогического совета;
- принимает решение о созыве Общего собрания работников Организации;
- осуществляет другие полномочия, связанные с деятельностью Организации, за исключением полномочий, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.10. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Организации.

3.11. Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

3.12. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 года. Педагогический совет созывается Директором Организации не позднее, чем за 5 дней до проведения Педагогического совета, решение Директора Организации о созыве Педагогического совета оформляется приказом.

3.13. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

3.14. Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка перечня платных образовательных услуг.

3.15. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) состоит из работников Организации (педагогических работников, а так же из представителей других категорий работников). Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Организацией.

3.16. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором Организации, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники Организации. На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания оформляются протоколом.

Решение в государственной
регистрации принято
Управлением
по Пензенской области
«01» генерал 20 18г.

В случае увольнения из Организации работник выбывает из состава Общего собрания.

3.17. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

3.18. Компетенция Общего собрания работников:

- рассмотрение локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рекомендация работников образовательного учреждения к поощрению (награждению).

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или на ином праве земельные участки.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.4. Собственностью Организации является созданное, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество Организации, доходы от приносящей доход деятельности являются ее собственностью и не могут передаваться Учредителю.

4.6. Учредители не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту ее часть, которая образовалась за счет его взносов.

4.7. Деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.8. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь для достижения целей, ради которых она создана и соответствующую целям.

4.9. Организация строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров (контрактов).

4.10. Организация имеет право:

- приобретать или арендовать, получать в безвозмездное пользование, не запрещенное к обороту законодательством Российской Федерации движимое и недвижимое имущество;
- получать в установленном порядке от органов государственной власти информацию по профилю деятельности;
- совершать иные действия, не противоречащие законодательству.

4.11. Организация обязана:

Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области 7
«01» декабря 2016 г.

- нести ответственность за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

4.12. Доходы от платной образовательной деятельности, доходы, получаемые от реализации предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности, полностью направляются на нужды обеспечения и развития материально-технической базы, ее совершенствования (включая заработную плату) Организации.

5. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

5.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания учредителей Организации.

5.3. Организация по решению Общего собрания учредителей может быть преобразована в Фонд.

5.4. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации в соответствии с передаточным актом.

5.5. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.6. Организация может быть ликвидирована:

- по решению суда;
- по решению Общего собрания учредителей Организации.

5.7. Общее собрание учредителей Организации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

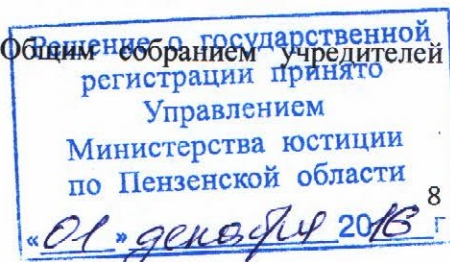
5.8. Порядок ликвидации.

5.8.1. ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации;

5.8.2. ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации;

5.8.3. по окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения;

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей Организации.



5.8.4. если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений;

5.8.5. выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения;

5.8.6. после завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей Организации.

5.9. Имущество ликвидируемой Организации:

5.9.1. при ликвидации Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели образования.

5.10. Завершение ликвидации Организации. Ликвидация Организации считается завершенной в момент внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Организации, являются решения Учредителей Организации, приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке.

6.2. Организация вправе принимать другие локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, а также вносить изменения и дополнения в действующие локальные нормативные акты.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Все изменения в Устав Организации вносятся по решению Общего собрания учредителей Организации и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. Изменения в Устав вступают в законную силу с момента государственной регистрации.

Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
«01» декабря 2016 г.

Сведения о государственной регистрации юридического лица внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 30 сентября 2011 года Управлением Федеральной налоговой службы по Пензенской области за основным государственным регистрационным номером 1115800001910.

Решение о государственной регистрации изменений и дополнений в Уставе принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Пензенской области 01 декабря 2016 года, учетный номер 5814050156.


Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений в Уставе внесены Управлением Федеральной налоговой службы по Пензенской области 12 декабря 2016 года за государственным регистрационным номером 2165800079256.

Исполняющий обязанности
начальника Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Пензенской области

Е.А. Канашкина



Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 10 лист об

 Е. А. Канашкина
Исполняющий обязанности
начальника Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Пензенской области

